

فرایند درخواست فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت دانشجویان دکتری

شماره تماس دفتر روابط بین الملل: ۳۳۲۲۶۷۰۸-

ایمیل دفتر: oisc.scu@gmail.com

۱. دانشجوی متقاضی فرصت تحقیقاتی خارج یا داخل باید شاغل به تحصیل در دوره روزانه مقطع دکتری
۲. به صورت تمام وقت یا پژوهش محور باشد.
۳. داشتن یکی از مدارک معتبر تسلط به زبان انگلیسی:

آزمون	MSRT	IELTS	TOLIMO	TOEFL (iBT)
حداقل نمره	۵۰	۵/۵	۴۸۰	۶۰

نکته: برای فرصت تحقیقاتی داخل اگر امکان تهیه یکی از مدارک جدول بالا موجود نبود گواهی بسندگی زبان انگلیسی که برای آزمون جامع توسط دانشجو ارائه می شود نیز کفایت می کند.

۴. دانشجو باید در زمان ارائه درخواست، آزمون جامع را گذرانده باشد و رساله‌ی پیشنهادی دکتری ایشان تصویب شده باشد.
۵. زمان ارائه‌ی درخواست فرصت تحقیقاتی از ترم ۴ امکان پذیر خواهد بود و باید تا قبل از پایان ترم ۶ مدارک مورد نیاز به دفتر همکاری‌ها تحویل داده شود.
۶. از آغاز دوره فرصت نباید بیش از ۴۸ ماه از شروع به تحصیل دانشجو در مقطع دکتری سپری شده باشد.

مراحل درخواست فرصت تحقیقاتی:

۱. گرفتن پذیرش از دانشگاه مقصد (داخل یا خارج) توسط دانشجو

نکته: امکان ارسال درخواست اخذ پذیرش به دانشگاه‌ها و مؤسسات داخلی از سوی دفتر همکاری‌ها در صورت درخواست دانشگاه مقصد وجود دارد.

۲. طرح درخواست فرصت تحقیقاتی دانشجو توسط استاد راهنما در شورای گروه و در صورت تصویب گروه، ارسال صورت جلسه گروه به صورت سیستمی به دفتر همکاری‌ها
۳. دریافت گواهی آزمون جامع از معاونت آموزشی دانشکده و ارسال آن به صورت سیستمی به دفتر همکاری‌ها
۴. دریافت نامه‌ی تصویب پروپوزال از مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه و ارسال آن به صورت سیستمی به دفتر همکاری‌ها
۵. تکمیل فرم پیوست شماره ۱ توسط دانشجو (فرم خام پیوست شماره ۱ از طریق سایت دفتر همکاری‌ها قابل دریافت است)
۶. تکمیل فرم چکیده پروپوزال توسط دانشجو و جمع‌آوری امضاهای مورد نیاز فرم (فرم چکیده پروپوزال از طریق سایت دفتر همکاری‌ها قابل دریافت است).
۷. بارگذاری مدارک در سامانه سجاد که شامل چکیده پروپوزال، دعوت نامه، رزومه، کاربرگ پیوست ۱، مدرک زبان، تصویر کارت ملی، تصویر صفحه اول گذرنامه (برای فرصت خارج) است.
۸. ایمیل مدارک بند ۷ به دفتر همکاری‌های بین الملل oisc.scu@gmail.com
۹. ارسال پیوست شماره ۱، چکیده پروپوزال، پذیرش، و مدرک زبان به اداره کل بورس و اعزام دانشجویان جهت بررسی درخواست دانشجو در کارگروه فرصت تحقیقاتی (این مرحله توسط دفتر همکاری‌ها انجام می‌شود).

توجه:

تنها در صورتی که کارگروه فرصت تحقیقاتی دانشجویان دکتری واقع در اداره کل بورس و اعزام دانشجویان با درخواست فرصت تحقیقاتی دانشجویی متقاضی موافقت کند لازم است که مراحل زیر طی شود:

- دریافت فرم تعهد از سایت دانشگاه (مراجعه به صفحه اصلی دانشگاه <https://scu.ac.ir> - واحد های مرتبط با ریاست-مدیریت همکاری‌های بین الملل- فرم‌ها و آیین نامه‌ها و تکمیل آن
- تحویل فرم تعهد به دفتر همکاری‌ها
- ارسال نامه اخذ وثیقه از دانشجو به دفتر حقوقی دانشگاه (توسط دفتر همکاری‌ها)
- حضور در دفترخانه به همراه نماینده دانشگاه جهت اخذ تعهد

- توجه: امکان سپردن تعهد در شهرهای دیگر نیز امکان پذیر است.
- مراجعه به دفتر حقوقی دانشگاه جهت دادن تعهد
- اصل سند تعهد نامه ، پیوست شماره ۱، چکیده پروپوزال، پذیرش، رزومه، دعوت نامه، کپی کارت ملی، و کپی مدرک زبان را داخل یک پوشه آویز دار قرار داده به دفتر همکاری‌ها جهت تشکیل پرونده تحویل دهید.